



PROGRAMMA DEL CORSO

**Modulo
C**

Corso di Formazione
RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
MODULO “C” DI SPECIALIZZAZIONE PER R.S.P.P. –
(art. 8-bis D.Lgs. 626/94 e Accordo Stato Regioni 26.01.06)

PROGRAMMA DEL CORSO

Sede di svolgimento	Centro di F ormazione Aifos – Regionale Lazio “626 - S chool srl – Centro di F ormazione per la Sicurezza “
Durata	Corso di 24 ore da svolgersi in 6 moduli di 4 ore ciascuno
Data ed Orari	13/14/18 Luglio 2007 : ore 9,30 /13,30 - 14,30/18,30

Lezione 1 – Data 13 Luglio 2007 – ore 9,30-13,30

Organizzazione e sistemi di gestione	La valutazione del rischio come: a) processo di pianificazione della prevenzione b) conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi c) elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza presi
---	---

Lezione 2 – Data 13 Luglio 2007 – ore 14,30-18,30

Organizzazione e sistemi di gestione	<ul style="list-style-type: none"> Il sistema di gestione della sicurezza: linee guida UNI-INAIL, integrazione e confronto con norme e standard (OSHAS 18001, ISO, ecc.) Il processo del miglioramento continuo Organizzazione e gestione integrata delle attività tecnico-amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici)
---	---

Lezione 3 – Data 14 Luglio 2007 – ore 9,30-13,30

Il sistema delle relazioni e della comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> Il sistema delle relazioni: RLS, Medico competente, lavoratori, datore di lavoro, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.. Gestione della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro Metodi, tecniche e strumenti della comunicazione Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica Negoziare e gestione delle relazioni sindacali
---	--

Rischi di natura psicosociale	<ul style="list-style-type: none"> • Elementi di comprensione e differenziazione fra stress, mobbing e burn –out • Conseguenze lavorative dei rischi da tali fenomeni sulla efficienza organizzativa, sul comportamento di sicurezza del lavoratore e sul suo stato di salute • Strumenti, metodi e misure di prevenzione • Analisi dei bisogni didattici
--------------------------------------	---

Lezione 4 – Data 14 Luglio 2007 – ore 14,30-18,30

Rischi di natura ergonomica	<ul style="list-style-type: none"> • L'approccio ergonomico nell'impostazione dei posti di lavoro e delle attrezzature • L'approccio ergonomico nell'organizzazione aziendale • L'organizzazione come sistema: principi e proprietà dei sistemi
------------------------------------	--

Lezione 5 – Data 1 Giugno 2007 – ore 9,30 -13,30

Ruolo dell'Informazione e della Formazione	<p>Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione e formazione in azienda (D.Lgs. 626/94 e altre direttive europee)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le fonti informative su salute e sicurezza del lavoro • Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.)
---	---

Lezione 6 – Data 18 Luglio 2007 – ore 14,30 -18,30

Ruolo dell'Informazione e della Formazione	<ul style="list-style-type: none"> • Strumenti di informazione su salute e sicurezza del lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc) <p>Elementi di progettazione didattica</p> <ul style="list-style-type: none"> • analisi dei fabbisogni • definizione degli obiettivi didattici • scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi metodologie didattiche • sistemi di valutazione dei risultati della • formazione in azienda
---	---

Conclusione del corso Data 18 Luglio 2007 – ore 18,30 – 20,00

Colloquio finale	Colloquio finale finalizzato a verificare le competenze organizzative, gestionali e relazionali con la Commissione esaminatrice dei docenti
-------------------------	---

Riferimenti normativi	<u>Corso di specializzazione obbligatorio per tutti i RSPP. art. 8-bis D.Lgs. 626/94 e Accordo Stato Regioni 26.01.06.</u>
------------------------------	--

Finalità del corso	<p><u>Il modulo C integra il percorso formativo dei Responsabili del Servizio al fine di sviluppare le capacità gestionali e relazionali e di far acquisire conoscenze relative a:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Sistemi di gestione della sicurezza</u> • <u>Organizzazione tecnico-amministrativa della prevenzione</u> • <u>Dinamiche delle relazioni e della comunicazione</u> • <u>Fattori di rischio psico-sociali ed ergonomici</u> <p><u>Progettazione e gestione dei processi formativi aziendali</u></p>
---------------------------	--

Destinatari	<u>Tutti coloro che svolgono attualmente o intendano svolgere i compiti di RSPP</u> <u>I corsi verranno realizzati al raggiungimento del numero minimo di iscritti e le iscrizioni verranno accettate compatibilmente con il numero massimo dei posti disponibili.</u>
Metodologia	<u>Il percorso formativo è caratterizzato da una metodologia didattica fortemente interattiva e applicativa che prevede il ricorso ad esercitazioni, simulazioni, test, problem solving che consentiranno di monitorare e verificare l'apprendimento.</u>
Registro firma	<u>Ogni partecipante deve obbligatoriamente firmare il registro di presenza al corso all'inizio della lezione.</u> <u>Le presenze ad ogni lezione viene controfirmata dal docente.</u>
Corpo Docente	<u>Responsabile del progetto formativo è il prof. Rocco Vitale, dell'Università di Brescia, presidente dell'Aifos. Tutti gli altri docenti, iscritti all'Albo dei Formatori dell'Aifos, hanno esperienza pluriennale e sono esperti in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro.</u>
Colloquio finale	<u>Il modulo "C" prevede una verifica dell'apprendimento dei partecipanti attraverso un colloquio svolto da una Commissione esaminatrice composta dai docenti del corso che ne registreranno la valutazione su un apposito verbale.</u>
Dispense	<u>Ad ogni partecipante verrà consegnato un CD Rom contenente documenti di utilizzo e di lettura utili a completare la formazione conseguita. Il materiale costituisce, altresì, una concreta possibilità di consultazione costante e di continuo aggiornamento.</u>
Verifiche e Valutazione	<u>Il corso si conclude con un test di verifica dell'apprendimento somministrato ad ogni partecipante. I test verranno corretti, discussi ed analizzati in aula.</u> <u>Al termine del corso un apposito questionario verrà proposto per la valutazione finale da parte dei partecipanti affinché possano esprimere un giudizio sui diversi aspetti del corso appena concluso.</u>
Attestato	<u>Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale ad ogni partecipante, numerato, rilasciato da Aifos. Per il conseguimento dell'Attestato è necessaria una presenza pari al 90% del monte ore del corso.</u>
Archivio generale della formazione	<u>Tutti i documenti del corso, programma, registro con firme degli utenti, lezioni, test di verifica nonché la copia dell'Attestato saranno conservati nell'archivio della formazione di Aifos quale documentazione della formazione avvenuta secondo le procedure interne del sistema qualità. Verranno trasmessi alla Regione secondo le modalità stabilite dalle Linee Interpretative dell'Accordo.</u>
AIFOS Soggetto formatore	Operante su tutto il territorio nazionale individuato <i>ope legis</i> dall'art. 8 bis, comma 3, del D.Lgs. 626/94 per la realizzazione del corso che ne rilascia il relativo certificato.
"626 School srl"	Società di formazione, Centro di Formazione Aifos del Lazio, cui sono stati demandati tutti i compiti amministrativi, organizzativi e di supporto alla didattica ed allo sviluppo del corso.
MODALITA' DI ISCRIZIONE	Vedi modulo allegato

SCHEMA DI ISCRIZIONE – Corso modulo C

Compilare in stampatello (sopra le righe)

Da inviare via fax al n. 06 77079544 e/o con mail a segreteria@626school.it

Denominazione del corso

Data di inizio

nome e cognome

nato a

in data

codice fiscale/P.IVA

residente in

via

n.civico

c.a.p.

telefono fisso

titolo di studio

cellulare

@-mail

ESTREMI RELATIVI ALLA FATTURAZIONE

Azienda/Ditta/Ente

Città

via

n.civico

c.a.p.

Telefono fisso

fax

@-mail

codice fiscale/P.IVA

referente

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota di €uro .490,00 (+IVA 20%) Totale €uro **588,00**

- in contanti o con assegno (non trasferibile) intestato a " **626 School srl** " da consegnare e/o spedire almeno **7** giorni prima l'inizio del Corso a :
" **626 School srl** " - Via Taranto n. 18 – 00182 Roma
- con bonifico bancario almeno **7** giorni prima l'inizio del Corso a favore di " **626 School srl** " (Banca di Brescia CIN **W** ABI **03500** CAB **03207** C/C **5174**)

Dichiara di aver preso visione delle informazioni generali, del programma e delle date del corso e delle modalità di iscrizione e partecipazione.

CHIEDE L'ISCRIZIONE AL CORSO

luogo e data

firma del richiedente

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS N. 196 DEL 30/06/03

Autorizziamo AIFOS ad inserire i presenti dati personali nella propria banca dati onde consentire il regolare svolgimento del rapporto contrattuale, per assolvere ad obblighi di natura contabile, civilistica e fiscale, per effettuare operazioni connesse alla formazione e all'organizzazione interna (registrazione partecipanti, accoglienza e assistenza, orientamento didattico, rilascio attestato e libretto curriculum), per favorire tempestive segnalazioni inerenti ai servizi e alle iniziative di formazione.

Ci è noto che potremo esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui all'art.7 della presente normativa.

L'informativa dettagliata relativa al trattamento dei dati dei clienti è consultabile nell'apposita sezione del sito internet <http://www.aifos.it>

luogo e data

firma del richiedente